

國立中山大學導生活動成果表 NSYSU Activity Outcome Report

114 年 12 月 30 日組內會議修訂通過

Amended and approved at the Executive Council Meeting on December 30, 2025

申請日期 Application date	115 年 03 月 18 日
申請人 Applicant	工學院 電機系/所 導師姓名：陳伯煒 分機：4170 College Department Homeroom Teacher name Extension number
活動時間 Activity Time	From: 115 年 Year 03 月 Month 18 日 Day 12 時 Hour To: 115 年 Year 03 月 Month 18 日 Day 13 時 Hour Total: 0 天 Days 1 時 Hours
活動名稱 Activity Title	陳伯煒老師導生聚
活動目的 Activity Objectives	師生交流
參加人數 Number of Participants	(附上參加名單 Please attach a list of participants, including mentors and students.) 學生 23 位、老師 1 位，總共 24 位 學生名單：黃大為、江定倫、林家薰、鄭雅云、吳詠潔、梁智翔、盧冠宇、洪御盛、王崑明、賴朝岳、謝承佑、陳建吏、李科慧、唐浩恩、許中萁、曾嘉暄、李子暘、陳書緯、林峻毅、廖信祐、柯延翰、賴宥伸、曾苔湘 共 23 位。
活動地點 Activity Location	電機大樓 EC3009
經費概算與來源 Estimated Budget	總金額 Total：丹丹漢堡=2,798、飲料=79。總共=2,877 元 ➤ 導生活動費補助 Mentor Activity Funds 24 * 120 = 2,880 元 ➤ 其他經費 Other funds 元
活動類別 Activity Category (choose one)	<input checked="" type="checkbox"/> 師生座談 Mentor-Student Discussion <input type="checkbox"/> 情緒管理 Emotional Management <input checked="" type="checkbox"/> 導師輔導知能 Mentor Counseling Skills <input type="checkbox"/> 生涯規劃 Career Planning <input type="checkbox"/> 人際關係 Interpersonal Relationship <input type="checkbox"/> 親密關係 Intimate Relationship <input type="checkbox"/> 就業與升學輔導 Employment and Academic Counseling <input type="checkbox"/> 壓力調適 Stress Adaptation <input type="checkbox"/> 導師會議 Mentor Meeting <input type="checkbox"/> 其他 Other
活動成果簡述 Activity Summary	<p>(描述活動內容與成果,約 150 字 Please briefly describe the content and outcomes.)</p> <p>本次導生活動著重於建立師生之間更緊密的交流機會，透過面對面互動，使學生能進一步認識導師的研究領域、學術歷程以及對未來學習與發展的建議。同時，藉由活動中的討論與分享，也有助於導師了解學生目前的學習情形、研究規劃與整體成長需求，進而提升導生制度在陪伴與輔導上的實際效益。</p> <p>活動安排於系館教室舉行，考量地點便利性與學生參與意願，提供一個熟悉且舒適的交流空間。現場採彈性入座與自由互動方式進行，希望降低正式場合所帶來的距離感，讓學生能以較自然的方式與導師對話，分享課業、研究及校園生活中的想法與經驗。除此之外，活動亦規劃由實驗室碩士生與大學部學生進行交流，讓不同階段的學生針對課程安排、研究方向探索及未來生涯選擇交換意見，促進經驗傳承與學習啟發。</p>

整體而言，本次活動除增進師生之間的理解與互信外，也讓學生有更多機會接觸不同層面的學術經驗與發展觀點。透過導師、研究生與大學部學生之間的交流互動，不僅提升了活動的參與價值，也為學生未來在課業、研究及職涯規劃上帶來正向幫助與實質收穫。

(附上有導師在內的活動照片 Please attach photos with the mentor present.)



活動照片
Activity photos





「Activity Results Table」Remarks：

Within two weeks after activities, please email the electronic “Activity Results Table” to the Counseling and Health Service Division, Office of Student Affairs, and upload the file (including photos) to the department website for reference.

【請將本成果表紙本及電子檔傳遞給系辦承辦人(chkuo@mail.ee.nsysu.edu.tw)，以利核銷及上傳系網頁】

單位簽章 (Signature)	導師 (Mentor)	
	系所/院 主管 (Dean/Chair/Director)	